

Фамилия Имя Отчество

Резюме на должность

График работы: Полный день

Зарплата: от 20 000 руб.

КОНТАКТЫ

Телефон: +7 XXX XXX XX XX

Электронная почта: email@yandex.ru

ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Дата рождения: 20 июля 1993 год (28 лет)

Гражданство: Российская Федерация

Образование: Высшее

Семейное положение: Не замужем (детей нет)

ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ

Английский (средний уровень)

КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ

- Microsoft Office
- 1С: Предприятие

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

Ответственная, стрессоустойчивая.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Впишите проф. навыки

ОПЫТ РАБОТЫ

Период работы: Январь 2021 — октябрь 2021 (10 месяцев)

Должность: Название должности

Организация: Название организации, г. Москва

Обязанности и достижения:

- Перечисление обязанностей и достижений.

ОБРАЗОВАНИЕ

Учебное заведение: Название

Год окончания: 2020 (1 год назад)

Факультет: Название

Специальность: Название

КУРСЫ И ТРЕНИНГИ

Название курса: Название

Учебное заведение: Название, город

Дата окончания: 2020 (1 год назад)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Впишите дополнительную информацию о себе

Шаблон подготовлен сайтом [ResuVisor.ru](https://resuvisor.ru). Рекомендуем Вам использовать пошаговую инструкцию заполнения резюме на странице <https://resuvisor.ru/obrazcy-rezume.html>